



République du Sénégal
Un Peuple – Un But – Une Foi

***Initiative pour la Transparence dans
les Industries Extractives***

Comité National

Procès-verbal n°6

**Réunion du Comité National des parties prenantes à l'Initiative pour la
Transparence dans les Industries Extractives au Sénégal (ITIES)**

Les représentants des parties prenantes à l'Initiative pour la Transparence dans les Industries Extractives se sont réunis le mardi 27 Juillet 2013, à 10h à la salle de réunion de la Direction des Mines et de la géologie, à Dakar, pour examiner l'ordre du jour suivant :

1. Etude et validation des termes de référence de l'étude de cadrage
2. Mise en place des sous commissions/ groupes de travail
3. Mise en place et fonctionnement du Secrétariat national de l'ITIE
4. Mission de l'équipe du Secrétariat international de l'ITIE
5. Divers

Le Président du Comité, le Professeur Ismaila Madior Fall a souhaité la bienvenue aux participants et procédé à un rapide tour de table pour permettre aux nouveaux membres du GMP de se présenter, et de faire connaissance avec leurs pairs, avant de passer à la lecture de l'ordre du jour qui a été adopté. Les nouveaux membres en question sont Monsieur Amadou Moustapha DIENG, Conseiller en Mines à la Primature, Madame Mariline DIARRA, Directrice National de l'Environnement et des Etablissements Classés, Monsieur Joseph SAMBOU, Direction Générale du Petit Train Bleu, représentant du ministère des infrastructures.

1. Etude de cadrage

La parole fut donnée à Monsieur Cheikh Tidiane TOURE, Secrétaire Permanent qui a rappelé les grandes lignes des termes de référence de l'étude de cadrage, le document ayant été envoyé une semaine avant la réunion.

Hormis quelques observations sur la forme, il a été retenu d'ajouter aux livrables, la note d'orientation méthodologique à produire par le Consultant. Aussi, il a été demandé à Mr Touré de vérifier auprès du Secrétariat international et des pays mettant en œuvre l'ITIE, la durée moyenne requise pour l'étude de cadrage pour faire du « benchmarking ».

2. Mise en place des sous-commissions

Ce point de l'ordre du jour a été introduit par une question du Président qui s'est interrogé sur l'opportunité d'avoir des sous-commissions à ce stade du processus. Après les éclairages de Mr. Aly Sagne (Coalition des OSC) et Mr. Touré (Secrétariat ITIE), il a été convenu de créer trois sous-commissions permanentes et des sous-commissions ad-hoc chaque fois que de besoin.

Les sous-commissions permanentes seront chargées des questions relatives à l'audit et la collecte des données des données (1), à la communication interne et externe du GMP (2) et au Renforcement des capacités des membres du GMP, élargi au public (3).

S'agissant des sous-commissions ad-hoc, il sera mis sur pied dans le courant de Septembre une sous-commission chargée du recrutement, du consultant et du suivi de l'étude de cadrage.

Dans la perspective d'une concrétisation de cette décision, il a été demandé au Secrétaire Permanent de consulter chaque membre du GMP pour la constitution desdites commissions.

3. Mise en place et fonctionnement du Secrétariat national

Dans le cadre de la mise en place des structures de l'ITIE, M. Touré a fait part des progrès accomplis avec la collaboration active du Professeur Ismaila Madior FALL, Président du Comité National ITIE.

- Un siège a été identifié à la cité Keur Gorgui, et un projet de contrat avec l'agence immobilière Excel a été soumis à la Présidence de la République
- Une réunion a été tenue avec le Responsable des Finances de la Présidence pour l'ouverture d'un compte et le versement d'une allocation de cinquante millions pour l'année 2013.

En outre, il a été convenu de recruter un assistant pour la tenue du secrétariat et, un responsable administratif et financier (RAF) chargé de gérer les opérations financières et comptables. Mr. Touré a été désigné pour piloter le processus de recrutement de ces deux agents.

Enfin, la question de la prise en charge des participants a été abordée, sachant que certains membres résident en dehors de Dakar. Sur cette question également, il a été demandé au Secrétaire Permanent de soumettre ses propositions au GMP.

4. Mission du secrétariat international de l'ITIE

La mission conjointe du secrétariat international et de la banque mondiale, initialement annoncée pour le 6 septembre 2013 a été reportée au 13 Octobre 2013.

Dans leur agenda, les représentants des deux institutions souhaitent rencontrer entre autres, le Premier Ministre et le Président de l'Assemblée Nationale du Sénégal. Les membres du GMP représentant ces deux institutions ont été ainsi invités à leur faciliter les audiences avec l'appui de Professeur Fall.

La réunion a pris fin à 13h

Le secrétaire de Séance



Le Président de Séance



Pr. Ismaïla Madior FALL



République du Sénégal
Dakar - Union - Liberté
**Initiative pour la Transparence dans
les Industries Extractives**

Comité National

FICHE DE PRESENCE

N°	Prénoms et Nom	Titre	Organisation/ structure	Téléphone	Email	Signature
1.	Modou DIAW	Dir. ASÉ	Sococé	776399056	ma.diaa@locacim.sn	
2.	Prisca P.OT	Rep. Représentative	SGO	77401404	prisca.piot@teranga-sol.com	
3.	Amadou Housseini DIATE/ CT-PR	Président	PRIMAVERA	77401622	tapla.king@nigdyphor.fr	
4.	Assaïou SY	Conseiller Technique	PÉTROBRAS	77433438	maye@petrobras.com	
5.	Aura Odiane Sadio Touré	Intervenant	NAT CL	77525085	audoumarie@pharos.fr	
6.	Ally Layou	PR	Lumière Éclairage	77641706	aly@lumiere.sn	
7.	Paul Dominique COBBA	Coordinateur	Forum Civil	77303980	paulcobba@opendata.com	
8.	Seydi CASSAM	Amateur	Amateur	77668795	seydi.cassama@amateur.sn	
9.	Chick T. Toure	SPITIE	Secretariat	773320512	chick@snad.com	
10.	Emmanuel Kélel	PRITE	P-D	77567055	emmanuel@p-d.com	
11.	Maïline Diarra	Directrice	DEEC	776399631	maïline@deec.sn	
12.	Joseph Gabriel SARRAU	Directeur général	PTB/MIT	773330619	jogobgy33@gmail.com	
13.	Raymond SASNA	chef d'usin	DNG/NET	776593044	raymond@net.sn	
14.	gadiaga d'op	généraliste	SYNPPCS	77564002	gadiaga@synppcs.sn	
15.						
16.						